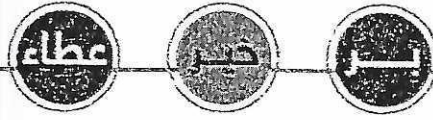
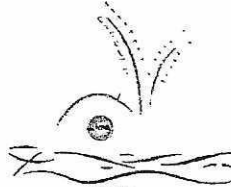


جمعية البر

والخدمات الاجتماعية يبيع البحر
مسجل لدى الإدارة العامة للجمعيات والمنظمات الأهلية
برقم ٣٢
تأسست عام ١٤٠٠ هـ



(قرار إداري)

بناء على تعليمات وكالة الوزارة للتنمية الاجتماعية وتوجيه مكتب العمل بتعيين محاسب للجمعية سعودي الجنسية بدلا من المحاسب الوافد .
و بناء عليه قامت الجمعية بإصدار إعلان عن شغل وظيفة محاسبة وتم التقدم لشغل الوظيفة عدد (٧) من الحاصلين على بكالوريوس تجارة شعبة محاسبة ومن ثم تم عقد اختبار لهم وتم اختيار أحد المتقدمين الذين حصلوا على درجة عالية في الاختبار عن زملائه وهو المواطن / زياد بن أحمد محمد المغذوي (سعودي الجنسية) ، وبناء عليه تقرر ما يلي :

- ١ - اعتماد تعيين المواطن / زياد بن أحمد محمد المغذوي (سعودي الجنسية) هوية رقم (١٠٨٨٣٦٥٧٨٦) ومصدرها المدينة المنورة على وظيفة محاسب على المرتبة الخامسة الدرجة الأولى تحت التجربة لمدة ثلاثة أشهر .
- ٢ - اعتماد مباشرة المذكور بتاريخ ١ / ٩ / ٢٠١٩ م الموافق ١٤٤١/١/٢ هـ .
- ٣ - على الإدارة تنفيذ ذلك ..

وبالله التوفيق ..

نائب رئيس مجلس الإدارة

عبد الرحيم بن حمود الزلباني

١٤٤١/١/٢

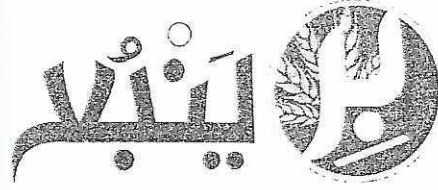
الأصل في ملف الموظف

صورة مع التحية لقسم المحاسبة

صورة مع التحية لمدير الموارد البشرية

صورة مع التحية لأمين عام الجمعية

التاريخ : ٨ / ١٠ / ١٤٤١ هـ
الرقم : ٤٧
المنشورات :



جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بربنبر البحر

المملكة العربية السعودية
جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بربنبر البحر

مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات والمؤسسات الأهلية
برقم 32

(قرار إداري) بتاريخ ٨ / ١٠ / ١٤٤١ هـ

إن نائب رئيس مجلس إدارة جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بمحافظة ينبع وبناء على الصلاحيات الممنوحة له عليه يعتمد الآتي :

أولاً : دوام إدارة الجمعية خلال الفترة من ٨ / ١٠ / ١٤٤١ هـ حتى ٢٦ / ١٠ / ١٤٤١ هـ كالتالي :

- المكتب الرئيسي والمستودع [من الساعة (الثامنة صباحاً) حتى الساعة (الثانية ظهراً)] .
 - مكتب الصناعية [من الساعة (الثالثة عصراً) حتى الساعة (السابعة مساءً)] .
- ثانياً : يتولى الباحث الاجتماعي / حسن مبارك الذبياني (مهمة قسم الأيتام وكفلاؤهم) .

ثالثاً : تغيير مسمى وظيفة / عبد المجيد مرزوق الحمدي من (محاسب) إلى وظيفة (أمين الصندوق) .

رابعاً : يتولى موظف الاستقبال / نايف عبد الرحمن القحطاني مهام مكتب الصناعية .

خامساً : يعمل بذلك اعتباراً من ٨ / ١٠ / ١٤٤١ هـ .

سادساً : على الإدارة اعتماده وانفاذ موجه .

ولكم تحياتنا،،،

نائب رئيس مجلس الإدارة

عبد الرحيم بن حمود الزلباني

٨ / ١٠ / ١٤٤١ هـ

• صورة مع التحية والتقدير لسعادة الأمين العام .

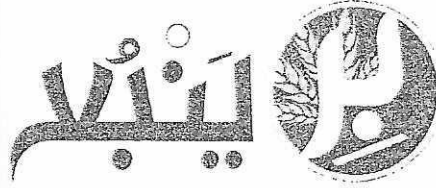
• صورة لمدير الإدارة .

• صورة لمدير الموارد البشرية .

• صورة لمحاسب الجمعية .

• صورة للموضحة أسماؤهم أعلاه وملفاتهم .

التاريخ : ٨ / ١٠ / ١٤٤١ هـ
الرقم : ٣٧
المنشورات :



جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بينبع البر

المملكة العربية السعودية

جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بينبع البر
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات والمؤسسات الأهلية

برقم 32

(قرار إداري) بتاريخ ٨/١٠/١٤٤١هـ

إن نائب رئيس مجلس إدارة جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بمحافظة ينبع وبناء على الصلاحيات الممنوحة له عليه يعتمد الآتي :

أولاً : دوام إدارة الجمعية خلال الفترة من ٨/١٠/١٤٤١هـ حتى ٢٦/١٠/١٤٤١هـ كالتالي :

• المكتب الرئيسي والمستودع [من الساعة (الثامنة صباحاً) حتى الساعة (الثانية ظهراً)] .

• مكتب الصناعية [من الساعة (الثالثة عصراً) حتى الساعة (السابعة مساءً)] .

ثانياً : يتولى الباحث الاجتماعي / حسن مبارك الديباني (مهمة قسم الأيتام وكفلاؤهم) .

ثالثاً : تغيير مسمى وظيفة / عبد المجيد مرزوق الحمدي من (محاسب) إلى وظيفة (أمين الصندوق) .

رابعاً : يتولى موظف الاستقبال / نايف عبد الرحمن القحطاني مهام مكتب الصناعية .

خامساً : يعمل بذلك اعتباراً من ٨/١٠/١٤٤١هـ .

سادساً : على الإدارة اعتماده وانفاذ موجه .

ولكم تحياتنا،،،

نائب رئيس مجلس الإدارة

عبد الرحيم بن حمود الزلباني

٨ / ١٠ / ١٤٤١ هـ

• صورة مع التحية والتقدير لسعادة الأمين العام .

• صورة لمدير الإدارة .

• صورة لمدير الموارد البشرية .

• صورة لمحاسب الجمعية .

• صورة للموضحة أسماؤهم أعلاه وملفاتهم .

التاريخ: ١٤ / ٧ / ١٤٤٢ هـ
الرقم: ١
المشروعات:



جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بنبع البحر

الجمهورية العربية السورية
الجمهورية العربية السورية

جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بنبع البحر
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات والمؤسسات الأهلية

برقم 32

(قرار إداري) بتاريخ ١٣ / ٦ / ١٤٤٢ هـ الموافق ٢٦ / ١ / ٢٠٢١ م

إن نائب رئيس مجلس إدارة جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بمحافظة ينبع وبناء على
الصلاحيات الممنوحة له عليه يعتمد الآتي :
أولاً : يُكلف الموظف إبراهيم بن أحمد صالح البلوي على وظيفة (مسئول تقنية المعلومات والمشاريع) لمدة
سته أشهر .

ثانياً : يتم تقييم عمله خلال فترة التكليف واتخاذ ما يلزم حيال ذلك .

ثالثاً : يعمل بذلك اعتباراً من ١٨ / ٦ / ١٤٤٢ هـ الموافق ٣١ / ١ / ٢٠٢١ م .

رابعاً : على الإدارة اعتماده وإنفاذ موجهه .

ولكم تحياتنا ، ، ،

نائب رئيس مجلس الإدارة

عبد الرحيم بن حمود الزلباني

• صورة مع التحية والتقدير لسعادة الأمين العام .

• صورة لسعادة عضو مجلس الإدارة أ. خالد يوسف سبيه

• صورة للمدير التنفيذي .

• صورة لمدير الخدمات المساندة .

• صورة لحاسب الجمعية .



جمعية البر والخدمات الإجتماعية الخيرية بينبع البحر

المملكة العربية السعودية

جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بينبع البحر
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات والمؤسسات الأهلية

برقم 32

التاريخ: ١ / ٥ / ١٤٤١ هـ

الرقم: ١٨٢

المشروعات: -

قرار إداري

بناءً على القرار الإداري رقم (١٢٧) وتاريخ ١٢ / ٥ / ١٤٤١ هـ بشأن تشكيل لجنة لمتابعة عقود التحسينات للمباني المؤجرة على جامعة طيبة برئاسة الأمين العام المهندس يوسف بن جايد الحجيلي .

اعتمدوا اضافة المهندس / يوسف عبد القادر ابراهيم كعضو في اللجنة ومديراً للمشروع .

وبالله التوفيق ،،،

نائب رئيس مجلس الإدارة

عبد الرحيم بن حمود الزلباني

١١ / ٥ / ١٤٤١ هـ

ليرى

قرار إداري

إن نائب رئيس مجلس الإدارة وبماله من الصلاحيات ، وبناءً على موافقة مجلس الإدارة به حضره رقم (١٧) بتاريخ ١٤٤٢/٤/١٦ هـ ، بشأن الموافقة على إعادة تنظيم العمل الإداري بالجمعية من خلال تحديث الهيكل التنظيمي بما يتناسب مع المرحلة الراهنة ، وإعادة تسكين الموظفين على الهيكل التنظيمي الجديد بما يتناسب مع المؤهلات والمهارات لكل موظف ، وتحديد المهام الوظيفية الموكلة لكل موظف حسب بطاقات الوصف الوظيفي المرفقة مع القرار ، عليه فقد تقرر ما يلي :

أولاً : يتم اعتماد العمل بالهيكل الجديد للجمعية والمرفق بهذا القرار حسب اعتماد مجلس إدارة الجمعية .

ثانياً : استمرار تكليف الأستاذ / بدر محمد الرفاعي مديراً تنفيذياً للجمعية .

ثالثاً : استحداث مسمى مدير إدارة الموارد المالية والاستثمار ، وتكليف الأستاذ / إبراهيم أحمد المعقلي مديراً لها .

رابعاً : استحداث مسمى مدير إدارة الرعاية الأسرية وتكليف الأستاذ / لافي حميد الرفاعي مديراً لها .

خامساً : استحداث مسمى مدير الإدارة المالية وتكليف الأستاذ / زياد أحمد المغذوي مديراً لها .

سادساً : استحداث مسمى مدير الخدمات المساندة وتكليف الأستاذ / حسن مبارك الذبياني مديراً لها .

سابعاً : استحداث مسمى مدير إدارة تقنية المعلومات ، وإجراء اللازم لشغلها .

ثامناً : استمرار تكليف الأستاذ / عبد المجيد مرزوق الحمدي على وظيفة أمين الصندوق في الإدارة المالية .

تاسعاً : استحداث مسمى مسؤول شؤون المستفيدين في إدارة الرعاية الأسرية ، وتكليف الأستاذ / أمين محمد

الحبيشي عليها .

عاشراً : استمرار تكليف الأستاذ / حمد عتيق البرقاني أميناً للمستودع في الإدارة المالية .

الحادي عشر : استحداث مسمى مسؤول المشتريات ومراقبة الأصول في الإدارة المالية ، وتكليف الأستاذ / محمد

حسن الشهري عليها .

الثاني عشر : تكليف الأستاذ / نايف عبد الرحمن القحطاني على وظيفة المنسق الاعلامي ومسؤول مكتب مدينة

ينبع الصناعية .

بدر محمد الرفاعي

الثالث عشر: استمرار تكليف الأستاذ/ سلمان عيد الرفاعي بوظيفة سائق ، ومسؤولا عن صيانة السيارات بالإضافة إلى عمله ويكون تحت إشراف ومتابعة أمين المستودع فيما يخص برنامج (تم) .

الرابع عشر : استمرار تكليف كلا من (عطيه سليمان الحجوري ،ريان محمود مزين،عادل علي الحربي) على وظيفة سائق .

الخامس عشر : استمرار تكليف كلا من (علي دويش الحارثي ، عويد عودة العلوني) على وظيفة حارس .

السادس عشر : يتم تقييم أداء الموظفين المكلفين بعد فترة (ستة أشهر) من تاريخ تنفيذ هذا القرار على الوظائف المكلفين بها ، ويتم اتخاذ الإجراءات النظامية حيال نتائج التقييم .

السابع عشر : الموافقة على بطاقات الوصف الوظيفي لوظائف الهيكل المرفقة ، والعمل بموجبها من تاريخه

الثامن عشر: على الإدارة التنفيذية العمل بموجب هذا القرار بدء من تاريخ ١٤٤٢/٥/١٧ الموافق (١/١/٢٠٢١ م) .

والله ولي التوفيق ، ،

نائب رئيس مجلس الإدارة

عبد الرحيم بن حمود الزلياني

١٤٤٢ / ٥ / ١٧

صورة مع التحية والتقدير لسعادة الأمين العام يحفظه الله .

صورة مع التحية والتقدير لسعادة عضو مجلس الإدارة أ. خالد يوسف سبيبه الموقر .

صورة مع التحية والتقدير لسعادة عضو مجلس الإدارة المسنول المالي الموقر .

صورة مع التحية والتقدير لسعادة عضو مجلس الإدارة رئيس لجنة الرعاية الأسرية الموقر .

صورة مع التحية والتقدير لسعادة عضو مجلس الإدارة رئيس لجنة الاستثمار الموقر .

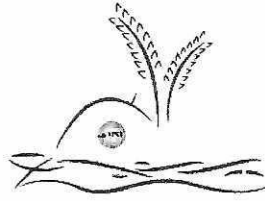
صورة مع التحية والتقدير لسعادة عضو مجلس الإدارة رئيس لجنة العلاقات العامة والاعلام الموقر .

صورة للمدير التنفيذي .

صورة لمندوبي الإدارات .

صورة للموظفين المذكورة أسماؤهم بالقرار .

صورة لملف القرارات الإدارية .



الرقم : ٢٦٤
التاريخ : ١٤٣٦ / ٨ / ٢٩
المشروعات :

قرار إداري

إن رئيس مجلس إدارة جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية ينبع بماله من الصلاحيات وبناءً على عقد العمل رقم [٢٧٩] وتاريخ ٣٠ / ٦ / ١٤٣٣ هـ القاضي بتعيين الموظف / لافي بن حميد بن مسلم الرفاعي، سجل مدني رقم (١٠٢٢٤٤٠٦١٢) على وظيفة [مشرف استقبال مواد عينية] .

وتأكيداً لحاجة المستودع إلى من يدير أعماله وينظم سير العمل به من حيث ضبط الوارد والمنصرف من المواد الغذائية والعينية والجهزة الكهربائية وتوثيق ذلك حسب المستندات الرسمية المخصصة لأعمال المستودع .

ونظراً للخبرة والتي اكتسبها مشرف استقبال المواد العينية في مجال أعمال المستودع منذ عام ١٤٣٣ هـ واستعداده للقيام بعمل وظيفة [أمين مستودع] لهذا فقد تقرر ما يلي :

- ١- يتم تثبيت الموظف / لافي بن حميد بن مسلم الرفاعي على وظيفة [أمين مستودع] المرتبة الثانية / الدرجة الرابعة اعتباراً من ١ / ٩ / ١٤٣٦ هـ .
- ٢- على إدارة الجمعية اعتماد موجه .

وبالله التوفيق ،،،

رئيس مجلس الإدارة

عتيق بن علي المرواني

صورة للمحاسبة .

صورة للرعاية الأسرية .

أصل القرار لملف المذكور .

صورة للمذكور

صورة للصادر العام .