

من: Majid S. Almihamdi
إرسال: الأحد, ١٣ ذو القعدة, ١٤٤٣ ١٤:٠٩ ص
إلى: beryanbu@hotmail.com
الموضوع: إعادة توجيه: طلب موافقه على تعيين محاسب

السادة / جمعية البر والخدمات الاجتماعية بمحافظة بنبع المحترمين
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد
للاطلاع واكمال اللازم

ماجد سعيد مبارك المحمادي
مشرف الجمعيات الاهلية وإعانات المعاقين
مركز التنمية الاجتماعية بمحافظة بدر
ج : ٠٥٠٤٦١٨٤٦٨
هاتف : ٠١٤٨٢١٥٢٢٢ / تحويلة ٥٤٧٤

من: Yosef E. Alsabahi
تم الإرسال: ١٠/ ذو القعدة/ ١٤٤٣ ١٥:٠٨ ص
إلى: Majid S. Almihamdi
نسخة: Iman E. Alharbi
الموضوع: إعادة توجيه: طلب موافقه على تعيين محاسب

الأخ / ماجد المحمادي

آمل الاطلاع وإكمال اللازم

من: Hassan S. Alsharif
تم الإرسال: ٠٩/ ذو القعدة/ ١٤٤٣ ١٥:٠٥ م
إلى: Yosef E. Alsabahi
الموضوع: إعادة توجيه: طلب موافقه على تعيين محاسب

- رئيس قسم الجمعيات للاطلاع واكمال اللازم

حسن بن سالم الشريف
Hassan Salem Alsharif

الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية



مدير مركز التنمية الاجتماعية بمحافظة بدر

مشرف على قطاعي الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية بمحافظة بدر

فرع وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية بمنطقة المدينة المنورة

هاتف / 0148215222 نجويلة 5397 جوال 0553339865

من: Azzah O. Alghamdi

تم الإرسال: ٠٩/ذو القعدة/١٤٤٣ م ٠٣:٢٦

إلى: Hassan S. Alsharif

نسخة: Yosef E. Alsabahi; Majid S. Almihmadi; ابراهيم الغريز; عبدالله المعيقل; Riyadh A.

Alyousef; Faysal A. Abu-Hamoud

الموضوع: رد: طلب موافقه على تعيين محاسب

بعد التحية لسعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بمحافظة

بدر سلمه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إشارة الى إيميلكم بشأن خطاب سعادة رئيس مجلس إدارة جمعية البر والخدمات

الاجتماعية بمحافظة ينبع المتضمن طلب الموافقة على تعيين أ / محمد برجس

الحمدي الجهني للعمل بوظيفة محاسب مالي للجمعية.

تجدون أدناه إفادة الجهة المختصة بأنه لا يوجد ملاحظات أمنية بحق المرشح

وعليه نفيديكم بالموافقة مع مراعاة أن لا يقل المؤهل عن دبلوم محاسبة .

آمل الاطلاع وإكمال اللازم .

وتقبلوا تحياتي وتقديري ،،

من: Faysal A. Abu-Hamoud

تم الإرسال: ٠٩/ذو القعدة/١٤٤٣ م ١٢:٣٦

إلى: Azzah O. Alghamdi

نسخة: Yosef E. Alsabahi; Majid S. Almihmadi; ابراهيم الغريز; عبدالله المعيقل; Riyadh A.

Alyousef; Faysal A. Abu-Hamoud

الموضوع: رد: طلب موافقه على تعيين محاسب

التاريخ: ١٠ / ١٢ / ١٤٤٣ م
الرقم: ١٥٤
المشروعات:



الجمعية العامة
جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بنبع
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات
والمؤسسات الأهلية برقم 32

(قرار إداري)

إن نائب رئيس مجلس إدارة جمعية البر والخدمات الاجتماعية بنبع وبماله من الصلاحيات وبناءً على ما جاء في محضر الإدارة رقم (٢) وتاريخ ١٧/١٠/١٤٤٣ هـ الموافق ٢٠٢٢/٥/١٨ م بالموافقة على تعيين محاسب للجمعية بدلاً عن المحاسب الحالي الذي قام بتقديم استقالته من العمل بالجمعية ، عليه تقرر ما يلي :

١. اعتماد تعيين المواطن / محمد برجس عبدالكريم الحمدي (سعودي الجنسية) هوية وطنية رقم (١٠٩٦٥٨٣٤٦١) ومصدرها أملج على وظيفة محاسب على المرتبة (الخامسة) الدرجة (الثانية) تحت التجربة لمدة ثلاثة اشهر .
٢. اعتماد مباشرة المذكور بتاريخ ٢٢/١٠/١٤٤٣ هـ الموافق ٢٠٢٢/٥/٢٣ م .
٣. على الإدارة تنفيذ ذلك .

وبالله التوفيق ،،،

نائب رئيس مجلس الإدارة

عبد الرحيم بن حمود الزلباني

١٠ / ١٢ / ١٤٤٣

- صورة مع التحية لسعادة الأمين العام .
- صورة للخدمات المساندة .
- صورة لجميع الاقسام .
- صورة ملف الموظف .

ينبع البحر - حي الزهور - شارع محمد بن عبدالوهاب
مقابل مكتب الضمان الاجتماعي بمحافظة ينبع

+966567238515 +966143223209

beryanbu@hotmail.com

التاريخ :
الرقم :
المشروعات :



الملك عبدالعزيز آل سعود
جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية ببنبع
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات
والمؤسسات الأهلية برقم 32

حفظه الله

سعادة الأمين العام لجمعية البر ببنبع

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته
نفيد سعادتك بأن الموظف / محمد برجس الحمدي والذي يعمل على
وظيفة (محاسب) والموظف صلاح صالح السناني والذي يعمل على
وظيفة (أمين صندوق) قد أكملوا فترة التجربة المحددة ب (٩٠) تسعين
يوماً حسب المادة الثانية من الفقرة الأولى في العقد المبرم معهم والتي
انتهت في يوم الاثنين الموافق ٢٠٢٢/٨/٢٢ م ، وقد كانوا على قدر
المسؤولية والانضباط والمحافظة على أسرار العمل والمحافظة على
أوقات العمل وكانوا مبادرين لكل ما يطلب منهم سواء في مجال عملهم أو
أي عمل يتم تكليفهم به .
لإحاطتكم بذلك والتوجيه بما ترونه.

والله يحفظكم ويرعاكم ،،،

المدير التنفيذي

بدر بن محمد الرفاعي



مدير الخدمات المساندة

حسن مبارك الذبياني

مع الله ملهم الجمع
وجوب الصبر والصفا على
وتم شكر

بنبع البحر - حي الزهور - شارع محمد بن عبد الوهاب
مقابل مكتب الضمان الاجتماعي بمحافظة بنبع

+966567238515 +96614322320

beryanbu@hotmail.com

التاريخ :
الرقم :
المشروعات :



الملك عبدالعزيز آل سعود
جمعية البر والخدمات الاجتماعية ببرينبع
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات
والمؤسسات الأهلية برقم 32

نموذج تقييم الأداء الوظيفي خلال فترة التجربة ٢٠٢٢م (جمعية البر ببرينبع)

م	العنصر	الدرجة القصوى	المحاسب	أمين الصندوق
1	الحماس في العمل	8	محمد برجس الحمدي	صلاح صالح السناني
2	قدرته على التعلم	8	7	7
3	المحافظة على أوقات الدوام	8	8	8
4	السلوك العام	7	7	7
5	حسن التصرف	10	9	9
6	تقبل واستيعاب التوجيه	10	9	9
7	العلاقات مع الرؤساء - الزملاء	8	8	8
8	إمكانية الاعتماد عليه	8	7	8
9	انجاز الأعمال المكلف بها	10	9	9
10	الاهتمام بالمظهر الشخصي	7	7	6
11	المعرفة بمتطلبات الوظيفة	8	7	8
12	المبادرة في العمل	8	8	8
	المجموع	100	93	94



ينبع البحر - حي الزهور - شارع محمد بن عبد الوهاب
مقابل مكتب الضمان الاجتماعي بمحافظة ينبع

+966567238515 +966143223209

beryanbu beryanbu@hotmail.com

التاريخ :
الرقم :
المشفوعات :



جمعية البر والخدمات الإجتماعية بينبر البر

المملكة العربية السعودية
جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بينبر
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات
والمؤسسات الأهلية برقم 32

(عقد العمل)

إنه في يوم الأحد الموافق ٢٠٢٢/٥/٢٢ م تم توقيع العقد بين كل من :
أولاً : جمعية البر والخدمات الاجتماعية بينبر ، رقم الترخيص : ٣٢ ، ص.ب (٦٢) ، الرمز البريدي (٤٦٤٢٤) عنوانها : ينبع البحر ، شارع محمد بن عبد الوهاب ، البريد الإلكتروني (beryanbu@hitmail.com) ويمثلها التوقيع على هذا العقد الأستاذ :عبدالرحيم بن حمود الزلباني بصفته/ نائب رئيس مجلس الإدارة ويشار إليها فيما بعد بالطرف الأول .
ثانياً : محمد برجس عبدالكريم الحمدي ، الجنسية (السعودية) بطاقة الهوية الوطنية (١٠٩٦٥٨٣٤٦١) عنوانه (املج، حي املج) جوال (٠٥٥٥٤٥٦٥٢١) البريد الإلكتروني (m1176mm@gmail.com) ويشار إليه فيما بعد بالطرف الثاني .

تمهيد :

حيث أن الطرف الأول يعمل في مجال الخدمات الاجتماعية غير الربحية المادية ولحاجته لخدمات الطرف الثاني الذي أبدى رغبته في العمل لدى الطرف الأول .

بعد أن أقر الطرفان بأهليتهما المعتبرة شرعا ونظاماً لإبرام مثل هذا العقد ، فقد اتفقا على ما يلي :
أولاً : موضوع العقد :

(١-١) اتفق الطرفان على ان يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الاول تحت إدارته ، أو إشرافه بوظيفته (محاسب) ومباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل ، وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون والتاسعة والخمسون والستين) من نظام العمل .

(٢-١) يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة لمدة (٩٠) يوماً تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل (يجب ألا تزيد عن ٩٠ يوماً) وتعتبر هذه المدة فترة تجريبية للتأكد من صلاحية الطرف الثاني للعمل والتزامه بما نص عليه العقد وللطرف الأول الحق في فسخ العقد خلال أو بعد فترة التجربة إذا ما اتضح أن الطرف الثاني غير كفء أو ارتكب أي محذور غير نظامي أو غير متقيد بتنفيذ أنظمة وتعليمات العمل لدى الطرف الأول .

نصبت

ينبع البحر - حي الزهور - شارع محمد بن عبد الوهاب
مقابل مكتب الضمان الاجتماعي بمحافظة ينبع

+966567238515 +966143223209

beryanbu beryanbu@hotmail.com

ثانياً : مدة هذا العقد :

(١-٢) اتفق الطرفان على أن يكون هذا العقد غير محدد المدة، على أن يبدأ بتاريخ (٢٢/٥/٢٠٢٢ م) ويتجدد تلقائياً ما لم يُشعر أحد الطرفين الآخر خطياً بعدم رغبته في التجديد قبل ثلاثين يوماً من تاريخ انتهاء العقد

(٢-٢) يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها (٩٠) تسعون يوماً ، تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل ، ولا يدخل في حسابها إجازة عيدي الفطر، والاضحى ، والإجازة المرضية ، ويكون لطرفين أو لأحد الأطراف الحق في إنهاء العقد في هذه الفترة .

ثالثاً: ايام وساعات العمل والإجازات :

(١-٣) مدة العمل (٨) ساعات في اليوم الواحد بواقع (٥) أيام في الأسبوع (لا تزيد عن ٨ ساعات يومياً)

(٢-٣) يومي (الجمعة والسبت) هو يومي الراحة الأسبوعية للطرف الثاني بأجر كامل .

(٣-٣) يلزم الطرف الاول بان يدفع للطرف الثاني اجراً إضافياً عن ساعات العمل الإضافية يوازي اجر الساعة مضاف إليه (٥٠%) من أجره الاساسي .

(٤-٣) لا تقل مدة الإجازة السنوية عن (٢١) يوماً، إذا كانت خدمة العامل أقل من ٥ سنوات ولا تقل عن (٣٠) يوماً إذا زادت خدمة العامل عن ٥ سنوات

(٥-٣) يستحق الطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدتها (٣٠) يوماً مدفوعة الأجر ، ويحدد الطرف الاول تاريخها خلال سنة الاستحقاق ، وفقاً لظروف العمل على أن يتم أجر الإجازة مقدماً عند استحقاقها ، وللطرف الاول تأجيل الإجازة بعد نهاية سنة استحقاقها لمدة لا تزيد عن (٩٠) يوماً ، كما له بموافقة الطرف الثاني كتابة تأجيلها نهاية السنة لسنة الاستحقاق وذلك حسب مقتضيات ظروف العمل .

(٦-٣) يستحق الطرف الثاني إجازة لمدة (٥) خمسة أيام مدفوعة الأجر متفرقة بحسب الضرورة خلال العام الميلادي يتم التقدم بطلبها مسبقاً لأخذ الموافقة عليها .

رئيس

(٧-٣) يستحق الطرف الثاني وبأجر كامل التمتع بإجازة عيدي الفطر المبارك والأضحى واليوم الوطني والإجازات المرضية وإجازات الدراسة وولادة المولود وحالات الزواج ووفاة الزوجة أو وفاة أحد الأصول أو الفروع وفقاً لما تضمنه نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية الصادر بها قرار مجلس الوزراء رقم (٦١) وتاريخ ١٨/٢/١٤٣٧هـ واللائحة التنفيذية المرافقة للنظام ، وللطرف الأول الحق أن يطلب الوثائق المؤيدة للحالات التي تستوجب ذلك .

رابعاً : التزامات الطرف الأول :

(١-٤) يدفع الطرف الاول للطرف الثاني اجراً أساسياً قدره (٦٤٩٠) ريال فقط + بدل نقل (٤٠٠) ريال سعودي اعتباراً من تاريخ مباشرته للعمل وتاريخ الاستحقاق يكون في نهاية كل شهر ميلادي

(٢-٤) يلتزم الطرف الاول بتوفير الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي ، وفقاً لاحكام نظام الضمان الصحي التعاوني .

(٣-٤) يلتزم الطرف الأول بتسجيل الطرف الثاني ضمن المشتركين لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية، ويقع على عاتق الطرف الأول سداد الاشتراكات في حينها بعد حسم النسبة المحددة على الطرف الثاني من الاشتراكات من أجره طبقاً لأنظمة التأمينات الاجتماعية

(٥-٤) يخضع الأجر المدفوع للطرف الثاني لكافة الخصومات التي تفرضها الأنظمة في المملكة العربية السعودية المطبقة حالياً أو التي قد تفرضها الدولة مستقبلاً ويتم دفع الأجر للطرف الثاني وكل مبلغ مستحق له بالريال السعودي عن طريق البنوك المعتمدة .

خامساً : التزامات الطرف الثاني :

(١-٥) أن ينجز العمل الموكل إليه؛ وفقاً لأصول المهنة، ووفق تعليمات الطرف الاول، إذ لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد ، أو النظام ، أو الآداب العامة ، ولم يكن في تنفيذها ما يعرضه للخطر .

(٢-٥) ان يعتني عناية كافية بالأدوات والمهمات المسندة إليه والخامات المملوكة للطرف الأول الموضوعة تحت تصرفه أو التي تكون في عهده وأن يعيد للطرف الأول المواد الغير مستهلكة .

رئيس

التاريخ :
الرقم :
المشروعات :



جمعية البر والخدمات الإجتماعية ببنع البحر

المملكة العربية السعودية
جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية ببنع
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات
والمؤسسات الأهلية برقم 32

٣-٥ ان يقدم كل العون ، ومساعدته دون ان يشترط لذلك اجراً إضافياً في حالات الأخطار التي تهدد سلامته مكان العمل ، أو الاشخاص العاملين فيه .

٤-٥ ان يخضع وفقاً لطلب الطرف الاول للفحوص الطبية التي يرغب في إجرائها عليه قبل الالتحاق في العمل ، أو اثناءه للتحقق من خلوه من الامراض المهنية ، أو السارية .

٥-٥ يلتزم الطرف الثاني بحسن السيرة والأخلاق اثناء العمل ، وفي جميع الاوقات يلتزم بالأنظمة ، والأعراف ، والعادات ، والآداب المرعية في المملكة العربية السعودية ، وكذلك في القواعد ، واللوائح ، والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول ، ويتحمل كافة الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الانظمة .

٦-٥ الموافقة على استقطاع الطرف الاول للنسبة المقررة عليه من الأجر الشهري للاشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية .

سادساً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

١-٦ يلتزم أي من الطرفين عند رغبته بإنهاءه للعقد، إشعار الطرف الآخر كتابةً قبل الإنهاء بمدة لا تقل عن (٦٠) ستون يوماً .

٢-٦ يحق للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة ، أو اشعار للطرف الثاني أو تعويضه ، شريطه إتاحة الفرصة للطرف الثاني في ابداء اسباب معارضته للفسخ ، وذلك طبقاً للحالات الواردة في المادة (الثمانون) من نظام العمل .

٣-٦ يحق للطرف الثاني ترك العمل، وانهاء العقد دون اشعار الطرف الأول مع احتفاظه بحقه في الحصول على كافة مستحقاته ، طبقاً للحالات الواردة للمادة (الحادي والثمانون) من نظام العمل .

سابعاً : مكافأة نهاية الخدمة :

١-٧ يستحق الطرف الثاني عند إنهاء العلاقة التعاقدية من قبل الطرف الأول ، أو باتفاق الطرفين ، أو بانتهاء مدة العقد، أو نتيجة لقوة قاهرة ، مكافأة قدرها أجر خمسة عشر يوماً عن كل سنة من السنوات الخمس الأولى، وأجر شهر عن كل سنة من السنوات التالية .

رسم

بنبع البحر - حي الزهور - شارع محمد بن عبد الوهاب
مقابل مكتب الضمان الاجتماعي بمحافظة ينبع

+966567238515 +966143223209

beryanbu beryanbu@hotmail.com

التاريخ :
الرقم :
المشروعات :



المملكة العربية السعودية
جمعية البر والخدمات الاجتماعية الخيرية بنبع
مسجلة لدى الإدارة العامة للجمعيات
والمؤسسات الأهلية برقم 32

ويستحق العامل مكافأة عن أجزاء السنة بنسبة ما قضاه منها في العمل ، وتحسب المكافأة على اساس الأجر الأخير .

(٢-٧) إذا كان انتهاء علاقة العمل بسبب استقالة الطرف الثاني، يستحق في هذه ثلث المكافأة ، بعد خدمة لا تقل مدتها عن سنتين متتاليتين ، ولا تزيد على خمس سنوات ، ويستحق ثلثها ، إذا زادت مدة خدمته على خمس سنوات متتالية ، ولم تبلغ عشر سنوات ، ويستحق المكافأة كاملة ، إذا بلغت مدة خدمته عشر سنوات فأكثر .

ثامناً : النظام الواجب التطبيق والاختصاص القضائي:

(١-٨) يخضع هذا العقد لنظام العمل ، ولائحته التنفيذية، والقرارات الصادرة تنفيذا له : في كل مالم يرد به نص في هذا العقد ، ويحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات ، والعقود السابقة الشفهية منها، أو الكتابية إن وجدت .

(٢-٨) في حالة نشوء خلاف بين الطرفين حول هذا العقد ، فإن الاختصاص القضائي ينعقد للجهة المختصة بنظر القضايا العمالية في المملكة العربية السعودية.

تاسعاً : الاخطارات والإشعارات ونسخ العقد :

(١-٩) تتم الإخطارات والاشعارات بين الطرفين كتابة على عنوان الموضح بصدر هذا العقد عن طريق البريد المستعجل أو البريد الممتاز أو البريد الالكتروني لكل من الطرفين ، ويلتزم كل طرف بإشعار الطرف الآخر خطياً في حال تغييره للعنوان الخاص به ، أو تغيير البريد الالكتروني ، وإلا اعتبر العنوان ، أو البريد الالكتروني المدونان أعلاه، هما المعمول بمهما نظاماً .

(٢-٩) حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، وقد تسلم كل طرف نسخه منه للعمل بموجبها .

والله الموفق ،،،

الطرف الثاني (الموظف)

الاسم : محمد برجس عبدالكريم الحمدي

التوقيع :

الطرف الأول (جهة العمل)

الاسم : عبد الرحيم بن حمود الزلباني

التوقيع :

ينبع البحر - حي الزهور - شارع محمد بن عبدالوهاب
مقابل مكتب الضمان الاجتماعي بمحافظة ينبع

+966567238515 +966143223209

beryanbu beryanbu@hotmail.com

University of Tabuk

GRADUATION CERTIFICATE



جامعة تبوك

وثيقة تخرج

University of Tabuk certifies that the student

ALJOHANI MOHAMMED BARJAS A

ID No: 1096583461

Nationality: SAUDI

Academic No: 371002950

Has been awarded the degree of Bachelor

In Accounting

From Faculty of Business Administration

With GPA (3.24) and overall grade Good

In First Semester 2020/2021 on 28-12-2020

Type of study: Full time

Date of print 20-05-1442



عميد القبول والتسجيل
Dean of Admission and Registration

د. زيد بن اسلم بصفر

Dr. Zaid Aslm Bassfar

تشهد جامعة تبوك بأن الطالب/ة

محمد بن برجس بن عبدالكريم الحمدي الجهني

هوية رقم: ١٠٩٦٥٨٣٤٦١

الجنسية: السعودية

الرقم الجامعي : ٣٧١٠٠٢٩٥٠

قد حصل على درجة البكالوريوس

في المحاسبة

من كلية إدارة الأعمال

بمعدل (٣,٢٤) وتقدير عام جيد

في الفصل الأول ١٤٤٢ بتاريخ ١٣-٠٥-١٤٤٢

نوع الدراسة: انتظام

تاريخ الطباعة ٢٠-٠٥-١٤٤٢ هـ



للتحقق من صحة الوثيقة

To verify this certificate



شهادة تسجيل مهني مؤقت
Certificate of Temporary Accounting Technician

Id Number: **1096583461**

Membership No: **145770**

رقم الهوية **١٠٩٦٥٨٣٤٦١**

رقم العضوية **١٤٥٧٧٠**

This is to certified that

Mohammed Barjas Abdalkareem Aljohani

is an active Temporary Accounting Technician of SOCPA.

effective from the date 07/09/2021 and the validity of this certificate
shall expire on 07/09/2022

تشهد الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين بان

محمد برجس عبدالكريم الجهني

أحد المسجلين مهنياً مؤقتاً في الهيئة

إعتباراً من تاريخ ٣٠ / ١ / ١٤٤٣ هـ وينتهي سريان هذه الشهادة

في تاريخ ١١ / ٣ / ١٤٤٤ هـ



الرئيس التنفيذي

د أحمد بن عبدالله المغامس

@socpa_ksa

920009493

www.socpa.org.sa

To Verify the information of this certificate visit <https://v.socpa.org.sa> يمكنك التحقق من صحة هذه الشهادة بالدخول على

نسخة إلكترونية 07/09/2021 : 17:09 Electronic copy